

# Protokoll

Fört vid videosammanträde med styrelsen för Svenska Diabetesförbundet, organisationsnummer 802007-6512, den 20 mars 2021.

- Beslutande:** Thomas Löfvenius, ordförande  
Anna Stigsdotter Jansson, förste vice ordförande  
Helene Hellmark Knutsson, andre vice ordförande  
Jonas Bergstedt, ledamot  
Lena Jonsson, ledamot  
Ove Nilson, ledamot  
Kjell-Åke Nilsson, ledamot  
Lars Persson, ledamot
- Anmält förhinder:** Dick Fridén, ledamot
- Övriga:** Petra Westerberg, verksamhetschef  
Susanne Möllberg, tf ekonomichef, §§ 57-63, 67-76  
Tomas Paulsson, handläggare IT/föreningar, § 77  
Margaretha Morén, auktoriserad revisor BDO, § 76  
Björn Ehlin, organisationsassistent  
Catrin Rosquist, styrelse- och organisationskoordinator
- Bilagor:** 1. Ekonomisk rapport  
2. Ombudsfordelning per län inför Riksstämman 2021

## § 57. Mötets öppnande

Förbundsordförande Thomas Löfvenius öppnade mötet.

## § 58. Val av protokolljusterare

Förelåg förslag att utse Anna Stigsdotter Jansson till justerare av mötesprotokollet jämte ordföranden.

Styrelsen beslutade:

att välja Anna Stigsdotter Jansson till protokolljusterare.

## § 59. Fastställande av dagordning

Förelåg förslag till dagordning.

Föreslogs förslag till tillägg:

6.10 Revisionsrapport 2020

7.5 Nominering till Försäkringskassans funktionshindersråd



Styrelsen beslutade:  
att fastställa dagordningen med föreslagna tillägg.

**§ 60. Anmälan av föregående protokoll**

Förbundsstyrelsens protokoll FS 1/2021 och FS 2/2021 anmäldes. FS 1/2021 har justerats med korrekt mötesdatum enligt beslut FS 2/2021 § 35.

Styrelsen beslutade:  
att lägga protokollen till handlingarna.

**§ 61. Anmälan av delegationsbeslut**

Förbundsordförande Thomas Löfvenius informerade om att inga delegationsbeslut hade tagits sedan det senaste styrelsemötet.

**§ 62. Verksamhetsrapport**

Petra Westerberg, verksamhetschef, lämnade en verksamhetsrapport. Kansliet arbetar enligt verksamhetsplanen för 2021. En ansvarig för Utredning och påverkan har rekryterats och tillträder den 1 september. Projektledare Utbildning arbetar med planering av efterfrågade utbildningar och föreläsningar.

Det pågår diskussioner mellan förbundet och olika aktörer avseende samarbeten gällande föreläsningar, utbildningar och informationsfilmer.

Styrelsen beslutade:  
att godkänna rapporten.

**§ 63. Aktuella kommunikationsfrågor**

Petra Westerberg, verksamhetschef, rapporterade om diskussioner som förts i sociala medier avseende en artikel som publicerats i tidningen Allt om Diabetes. Lyftes att det finns behov av en dialog kring hur förbundet arbetar redaktionellt med tidningen Allt om Diabetes, hur förbundet bemöter och svarar på synpunkter som inkommer via olika kanaler samt hur förtroendevalda, kanslipersonal och konsulter skall agera i sociala medier då de av allmänheten anses företräda Diabetesförbundet även om de själva anser att de agerar eller uttalar sig som privatperson.

Föreslogs att en krisgrupp skulle tillsättas, som aktiveras då händelser i media och sociala media behöver hanteras omgående, där ansvarig Kommunikation och Insamling kontaktas i första hand då en händelse inträffar.

Styrelsen beslutade:  
att godkänna rapporten.



**§ 64. Rapport från Dialogmöten**

Petra Westerberg, verksamhetschef, rapporterade från dialogmötena med de 20 länsföreningarna (D20) och lokalföreningarna som hållits kring olika frågor där föreningarna fått ge synpunkter som tas med i arbetet med framtagande av förslag som Riksstämman 2021 kommer att få ta ställning till. Återkopplingen från läns- och lokalföreningarna hade varit positiv.

Styrelsen beslutade:  
att godkänna rapporten.

**§ 65. Rapport från ordföranden**

Thomas Löfvenius, förbundsordförande, rapporterade att han sedan förra förbundsstyrelsemötet deltagit i dialogmöten med läns- och lokalföreningarna, presidiummöten och ett möte med redaktionen för tidningen Allt om Diabetes.

Styrelsen beslutade:  
att godkänna rapporten.

**§ 66. Rapport från ledamöter**

Anna Stigsdotter Jansson, förste vice ordförande

Rapporterade om möten hon deltagit i. Förutom presidiummöten och dialogmöten med läns- och lokalföreningarna hade hon deltagit i följande möten:

Nationell Arbetsgrupp Diabetes (NAG-D)

Där diskuterades undermålig rapportering till Nationella Diabetesregistret (NDR), mycket på grund av uteblivna besök p.g.a. pandemin. Barnläkare inom Diabetes upplevde ett stort bekymmer med att inte kunna/hinna träffa sina patienter. Gruppen som var tillsatt för att arbeta med svårläkta ben och fotsår hade kommit igång och börjat ringa in och prioritera viktiga områden.

Referensgruppsmöte för Regeringens Tillgänglighetsdelegation

Mötet skulle ske nästa vecka och handla om hur regionerna kunde arbeta med tillgänglighet och nära, personcentrerad vård, hur 1177 kunde förbättras samt hur vårdköerna kunde minskas.

Körkortsfrågan

Anna Stigsdotter Jansson skulle även träffa Statens väg- och transportforskningsinstitut (VTI), representanter från CTD projektet (ctdkalmar.se) och Anders Åkesson, talesperson för transportinfrastruktur, om bland annat hur långt regeringen kommit med utredningen om simulator och förarprov för en rättvis bedömning av körförmåga.

Läkemedelsverkets referensgrupp för patientorganisationer

Hon skulle också delta på ett halvdagsmöte med information-/dialog om nya läkemedel.



Diabetesfonden

Slutligen skulle Anna Stigsdotter Jansson delta på Diabetisfondens styrelsemöte torsdagen den 25 mars.

Ove Nilson, ledamot

Rapporterade att han varit på möte med Jönköpings länsförening den 7 mars och att han kommer vara ordförande på föreningens årsmöte den 18 april.

Lena Jonsson, ledamot

Rapporterade att hon skulle delta i telefonmöte med Nationella Diabetesregistret (NDR) om registreringen av fotsår, vilket idag såg olika ut i landet.

Styrelsen beslutade:

att godkänna rapporterna.

**§ 67. Ekonomisk rapport**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef och Petra Westerberg, verksamhetschef, föredrog årsbokslut och ekonomisk analys för verksamhetsåret 2020, se bilaga 1 till originalprotokollet.

Styrelsen beslutade:

att godkänna rapporten.

**§ 68. Årsredovisning 2020 för Svenska Diabetesförbundet**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Svenska Diabetesförbundet för 2020.

Föreslogs följande justeringar;

Tillägg under rubriken Förvaltning i första stycket: "Inget arvode utöver det fasta arvodet utgår till Förste vice ordförande".

Tillägg så Anna Stigsdotter Janssons båda efternamn står på sidan för undertecknande.

Styrelsen beslutade:

att fastställa Svenska Diabetesförbundets årsredovisning för 2020 med föreslagna justeringar.

**§ 69. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Bror Lindahls fond 2**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Bror Lindahls fond 2.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Bror Lindahls fond 2 (802404-9200), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Bror Lindahls fond 2.



**§ 70. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Carl-Erik Fredrikssons fond**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Carl-Erik Fredrikssons fond.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Carl-Erik Fredrikssons fond (802404-6958), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Carl-Erik Fredrikssons fond.

**§ 71. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Edla och Nils Wickbergs fond**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Edla och Nils Wickbergs fond.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Edla och Nils Wickbergs fond (802405-2857), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Edla och Nils Wickbergs fond.

**§ 72. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Inga-Lisa och Stig Göthbergs fond**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Inga-Lisa och Stig Göthbergs fond.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Inga-Lisa och Stig Göthbergs fond (802424-1096), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Inga-Lisa och Stig Göthbergs fond.

**§ 73. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Ingrid och Ebbe Johannessons Minnesfond**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Ingrid och Ebbe Johannessons Minnesfond.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Ingrid och Ebbe Johannessons Minnesfond (802408-3803), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Ingrid och Ebbe Johannessons Minnesfond.

**§ 74. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Karin och Henrik Petterssons fond för idrottsungdom**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Karin och Henrik Petterssons fond för idrottsungdom.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Karin och Henrik Petterssons fond för idrottsungdom (815201-1576), beslutade:

att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Karin och Henrik Petterssons fond för idrottsungdom.



**§ 75. Årsredovisning 2020 för Stiftelsen Lydia och Oscar Linders Minnesfond**

Susanne Möllberg, tf ekonomichef, föredrog årsredovisningen för Stiftelsen Lydia och Oscar Linders Minnesfond.

Styrelsen, i egenskap av förvaltare och styrelse för Stiftelsen Lydia och Oscar Linders Minnesfond (802407-9942), beslutade:  
att fastställa årsredovisningen 2020 för Stiftelsen Lydia och Oscar Linders Minnesfond.

**§ 76. Revisionsrapport 2020**

Margaretha Morén, auktoriserad revisor BDO, redogjorde för hur revisionsprocessen hade gått. Hon tackade kansliet för gott samarbete och informerade om att bokslutet och revisionen, som allt gjorts digitalt, hade fungerat väldigt väl.

Alla sammanfattande iakttagelser av revisionen var alla genomgående positiva. Revisorn noterade att det borde finnas rutin för dualitet då nya leverantörer läggs in i leverantörsregistret. Slutligen informerade revisorn om att årsredovisningen var upprättad enligt regelverk och att bokslutet var väl förberett.

Petra Westerberg, verksamhetschef, tackade Margaretha Morén för gott samarbete.

Styrelsen tackade för informationen.

**§ 77. Föreningsfrågor**

Hufvudstadens Diabetesförening

Förbundsstyrelsen beslutade vid styrelsesammanträdet den 30 januari 2021 (FS 1/2021 § 14) att uppdra åt förbundskansliet att begära in årsmötesprotokoll från Hufvudstadens Diabetesförenings möte den 9 december och 16 december 2020. Tomas Paulsson, handläggare IT/föreningar, informerade förbundsstyrelsen om att det begärda justerade protokollet innehållit en reservation av val som inte hade angivits under pågående årsmöte och att en bilaga, bilaga 9, lagts till som inte förevisats medlemmar/ombud på årsmötet.

Stockholms Länsförening

Förbundsstyrelsen beslutade vid sitt möte 27 januari 2021 (FS 2/2021 § 54) att Svenska Diabetesförbundet skulle överta teckningsrätten för Stockholms Läns Diabetesförening. Tomas Paulsson, handläggare IT/föreningar, gav en uppdatering om hur det pågående arbetet med att erhålla samtliga ekonomiska handlingar från 2015 och senare från Stockholms Länsförening fortskred.

Petra Westerberg, verksamhetschef, informerade om att Handelsbanken skulle kontaktas omgående då de ekonomiska handlingarna inte erhållits. Avstämning skulle även ske med Margaretha Morén, auktoriserad revisor, BDO.



Styrelsen beslutade:

att godkänna rapporterna,

att Hufvudstadens Diabetesförening med omnejd justerar årsmötesprotokollet från den 9 december och 16 december 2020 med att ta bort skrivelsen i § 15 kring reservation av val samt bilaga 9,

att Hufvudstadens Diabetesförening med omnejd justerar årsmötesprotokollet från den 9 december och 16 december 2020 med att ta bort första meningen i § 16 rörande inlämnad avsägelse från revisor samt bilaga 10,

att Hufvudstadens Diabetesförening med omnejd inlämnar justerat årsmötesprotokoll till förbundskansliet med ovan nämna ändringar,

att ge förbundskansliet i uppdrag att meddela Hufvudstadens Diabetesförening med omnejd förbundsstyrelsens beslut.

#### § 78. Motioner inför Riksstämman 2021

Björn Ehlin, organisationsassistent, redogjorde för behandlingen av inkomna motioner.

Förbundsstyrelsen diskuterade förslag till yttrande på inkomna motioner.

Styrelsen beslutade:

att godkänna rapporten.

#### § 79. Förslag inför Riksstämman 2021

Petra Westerberg, verksamhetschef, redogjorde för processen med framtagande av förslag inför Riksstämman samt dialogmötena under mars månad som kommer ligga till grund för förslagen.

Styrelsen gick igenom förslag inför Riksstämman och lämnade synpunkter.

Styrelsen beslutade:

att godkänna rapporten.

#### § 80. Ombuds fördelning inför Riksstämman 2021

Björn Ehlin, organisationsassistent, redogjorde för ombuds fördelningen inför Riksstämman 2021. Lokalföreningarna ska ha anmält ombuds fördelningen inom länet till förbundskansliet senast den 27 februari 2021. Av 21 län var det 9 län som skickat in hur de fördelat ombuden mellan föreningarna inom länet. För de 12 län som inte skickat in ombuds fördelning hade förslag till fördelning tagits fram. Alla föreningar var garanterade minst 1 ombud, kvarvarande ombudsplatser har fördelats mellan föreningarna baserat på medlemsantal.



Ett län hade inkommit med ombudsfordelning efter den 27 februari 2021, då länet inkommit sent med informationen var det upp till förbundsstyrelsen att besluta om ombudsfordelnigen inom berört län.

Förelåg förslag till ombudsfordelning inför Riksstämman 2021, se bilaga 2 till originalprotokollet.

Styrelsen beslutade:

att fastställa föreslagen ombudsfordelning inför Riksstämman 2021,

att förklara beslutet för omedelbart justerat.

#### § 81. Försäkringskassans funktionshindersråd

Kjell-Åke Nilsson, ledamot, informerade att han har suttit i två mandatperioder i Försäkringskassans funktionshinderråd och att han ställde sig till förfogande för ytterligare en mandatperiod (2021-2022). Rådet har 4 möten per år och Försäkringskassan står för resekostnaderna.

Styrelsen beslutade:

att nominera Kjell-Åke Nilsson, ledamot, till Försäkringskassans funktionshindersråd för perioden 2021-2022,

att ge förbundskansliet i uppdrag att skriva en motivering till nomineringen och meddela Funktionsrätt Sverige beslutet.

#### § 82. Övrigt

International Diabetes Federation (IDF)

Jonas Bergstedt, ledamot, efterfrågade en rapport avseende IDF:s nuvarande verksamhet.

Styrelsen beslutade:

att ge Thomas Löfvenius, ordförande, i uppdrag att bjuda in Fredrik Löndahl, vice president på IDF, till kommande styrelsemöte.





§ 83. **Mötets avslutande**

Förbundsordförande Thomas Löfvenius avslutade mötet.

Vid protokollet  
Dag som ovan

---

Catrin Rosquist,  
styrelse- och organisationskoordinator

Justeras  
Gävle 2021-03-31

Justeras  
Forshaga 2021-03-31

---

Thomas Löfvenius,  
ordförande

---

Anna Stigsdotter Jansson,  
förste vice ordförande,  
protokolljusterare